

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα
(Τ.Ε.Ι.) ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Διεύθυνση Προσωπικού – Οικονομικού
Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας
Ταχ. Δ/ση: 3^ο Χλμ Π.Ε.Ο. ΛΑΜΙΑΣ – ΑΘΗΝΩΝ
Τ.Κ. 35100, Λαμία
ΤΗΛ. 22310 – 60161
FAX: 22310 – 33945

Λαμία 4-3-2016
Αριθ. Πρωτ. 1405

**ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΚΥΛΙΚΕΙΩΝ
ΤΟΥ Τ.Ε.Ι. ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

Το Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Τ.Ε.Ι.) Στερεάς Ελλάδας αφού έλαβε υπόψη:

1. Το ν.δ.496/74 «Περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.».
2. Το π.δ. 715/79 «Περί Μισθώσεως και Εκμισθώσεως ακινήτων Ν.Π.Δ.Δ.».
3. Το ν.1404/83 «Περί Τ.Ε.Ι.», όπως ισχύει σήμερα με τις τροποποιήσεις του.
4. Το ν. 4009/2011, όπως ισχύει σήμερα με τις τροποποιήσεις του.
5. Το π.δ. 497/84 «Περί Οργάνωσης, Διοίκησης και Λειτουργίας των Σπουδαστικών Λεσχών των Τ.Ε.Ι.».
6. Την αριθμ. 76/24-2-2016 θέμα 13ο της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας, για την Επαναπροκήρυξη Δημόσιου Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχων εκμετάλλευσης Κυλικείων των κτιρίων του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας στη Λαμία, τα Ψαχνά, τη Θήβα, την Άμφισσα και το Καρπενήσι.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ:

Δημόσιο Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές,

“Για την Ανάδειξη Αναδόχων, που θα Αναλάβουν την Εκμετάλλευση των Κυλικείων των Κτιρίων του Τ.Ε.Ι. ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ στη ΛΑΜΙΑ, τα ΨΑΧΝΑ, τη ΘΗΒΑ, την ΑΜΦΙΣΣΑ και το ΚΑΡΠΕΝΗΣΙ”,

σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

ΑΡΘΡΟ 1: Αντικείμενο, Τόπος και Χρόνος Διεξαγωγής του Διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη αναδόχων εκμετάλλευσης των Κυλικείων των κτιρίων του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας και συγκεκριμένα:

1. στη **Λαμία**, κτίριο κυλικείου αποτελούμενο από:
 - i) α' όροφο 182,51 περίπου τ.μ., που περιλαμβάνει 1 αίθουσα και 2 WC,
 - ii) ισόγειο 499,51 περίπου τ.μ., που περιλαμβάνει 1 αίθουσα, 1 παρασκευαστήριο, 1 χώρο σερβιρίσματος, 7 WC, 1 WC ΑΜΕΑ και 1 αποθήκη και
 - iii) υπόγειο 499,51 περίπου τ.μ., που περιλαμβάνει 1 μηχανοστάσιο, 1 λεβητοστάσιο, 1 αντλιοστάσιο και 2 αποθήκες.
2. στα **Ψαχνά** (περίπου 180 τ.μ.),
3. στη **Θήβα** (περίπου 30 τ.μ.),

4. στην **Άμφισσα** υπάρχει κυλικείο περίπου 17 τ.μ., με αποθήκη περίπου 7.5 τ.μ., WC 2,5 τ.μ και χώρο για καθήμενους πελάτες 81 τ.μ.,
5. στο **Καρπενήσι** (περίπου 57,2 τ.μ.).

Τα κυλικεία των κτιρίων του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας, έχουν στόχο την εξυπηρέτηση των σπουδαστών και του προσωπικού (Εκπαιδευτικό και Διοικητικό) του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας, με την εξασφάλιση τιμών προσιτών, υγιεινής τροφής και περιβάλλοντος καθαρού και ευπρεπούς. Η προσφορά κάθε υποψηφίου αναδόχου μπορεί να αφορά ένα ή περισσότερα από τα προαναφερόμενα κυλικεία του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας.

Ο Διαγωνισμός θα γίνει στη Λαμία στις **17-3-2016 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10,00 π.μ.** (ώρα λήξης των προσφορών), στην αίθουσα 118 του Διοικητηρίου του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας. Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα γίνει μετά τη βαθμολόγηση από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού των κριτηρίων α-β του Άρθρου 9 της παρούσας προκήρυξης και τη γνωστοποίηση της βαθμολογίας αυτής στους υποψηφίους αναδόχους. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να έχουν ενημερωθεί για την ημερομηνία και ώρα κάθε σταδίου αποσφράγισης προσφορών και δικαιούνται να παρίστανται οι ίδιοι ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους.

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις του π.δ. 715/79 «Περί Μισθώσεως και Εκμισθώσεως ακινήτων Ν.Π.Δ.Δ.». Οι προσφορές πρέπει να πληρούν ή υπερπληρούν όλους τους όρους της προκήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 2: Διάρκεια Παραχώρησης των Κυλικείων του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας

Η παραχώρηση της εκμετάλλευσης κάθε κυλικείου θα διαρκέσει για πέντε (5) έτη, από την υπογραφή της σύμβασης, με δυνατότητα παράτασης για δύο (2) ακόμη έτη, κατόπιν αίτησης του ενδιαφερόμενου και απόφασης της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας.

ΑΡΘΡΟ 3: Δικαίωμα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν:

- 1) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- 2) Συνεταιρισμοί
- 3) Ενώσεις/συμπράξεις/κοινοπραξίες/εταιρίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στη λειτουργία κυλικείων ή καταστημάτων μαζικής εστίασης ή συναφών επαγγελματών

ΑΡΘΡΟ 4: Χρόνος και Τόπος Υποβολής Προσφορών

Κλειστές προσφορές θα γίνονται δεκτές στο **Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου, του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας στη Λαμία** μέχρι τις **17-03-2016 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10,00 π.μ.**, και οι οποίες θα παραμένουν κλειστές μέχρι την αποσφράγιση τους από την αρμόδια επιτροπή, η οποία θα γίνει στις **17-03-2016 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10,00 π.μ.** Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Όλοι οι συμμετέχοντες, ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους, μπορούν να παρίστανται στη δημοπρασία.

ΑΡΘΡΟ 5: Μίσθωμα

Το ετήσιο μίσθωμα που οφείλει να καταβάλει ο ανάδοχος ανά κυλικείο θα προσδιορίζεται στην οικονομική προσφορά του αναδόχου, και θα είναι μεγαλύτερο ή ίσο από (μη συμπεριλαμβανομένου του χαρτοσήμου):

- A. 1.000,00 € μηνιαίως για τη Λαμία,
- B. 2.500,00 € μηνιαίως, για τη Χαλκίδα,
- Γ. 500,00 € μηνιαίως, για το Καρπενήσι,
- Δ. 250,00 € μηνιαίως, για τη Θήβα και
- Ε. 250,00 € μηνιαίως, για την Άμφισσα

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται κάθε έτος σε 3 ισόποσες δόσεις στο Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας και

ειδικά στα διαστήματα 5 – 10 Ιανουαρίου, 1 – 5 Μαΐου και 1 – 5 Σεπτεμβρίου κάθε έτους της σύμβασης. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλει επιπλέον του μισθώματος, το χαρτόσημο που αντιστοιχεί στο μίσθωμα. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται σε μείωση του μισθώματος μετά την κατακύρωση και εφεξής. Το μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται ετησίως, σύμφωνα με τον ετήσιο πληθωρισμό.

ΑΡΘΡΟ 6: Ισχύς Προσφοράς

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών, είναι **ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 7: Τρόπος Υποβολής των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Περιεχόμενο Προσφοράς

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1. Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**, με **κεφαλαία** γράμματα
2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (ΤΕΙ Στερεάς Ελλάδας) που διενεργεί το διαγωνισμό
3. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της προκήρυξης του διαγωνισμού
4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
5. Τα στοιχεία του αποστολέα

Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται παραπάνω. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν θα γίνονται δεκτές.

Μέσα στο φάκελο της Προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

A. ΚΛΕΙΣΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το προσφερόμενο, από τον συμμετέχοντα, ετήσιο μίσθωμα (αριθμητικώς και ολογράφως), μη συμπεριλαμβανομένου του χαρτοσήμου, που αντιστοιχεί στο κυλικείο ή τα κυλικεία για τα οποία υποβάλλει προσφορά, το οποίο οφείλει να είναι μεγαλύτερο ή ίσο από:

- A. 1.000,00 € μηνιαίως για τη Λαμία,
- B. 2.500,00 € μηνιαίως, για τη Χαλκίδα,
- Γ. 500,00 € μηνιαίως, για το Καρπενήσι,
- Δ. 250,00 € μηνιαίως, για τη Θήβα και
- Ε. 250,00 € μηνιαίως, για την Άμφισσα

Η οικονομική προσφορά πρέπει να αναφέρεται χωριστά για κάθε κυλικείο. Το προσφερόμενο μίσθωμα θα είναι σε ευρώ. Προσφορές σε άλλο νόμισμα δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

B. ΚΛΕΙΣΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Πίνακας υποχρεωτικά πωλούμενων από το κυλικείο ειδών με τις προσφερόμενες τιμές

Οι προσφερόμενες τιμές για όλα τα είδη θα είναι σε **ευρώ**. Προσφορές σε άλλο νόμισμα δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να καταθέσουν διαφορετικό πίνακα για κάθε κυλικείο για το οποίο υποβάλλουν προσφορά, ή να αναφέρουν ρητά στην προσφορά τους, ότι ισχύει ο ίδιος πίνακας για όλα τα κυλικεία για τα οποία υποβάλλουν προσφορά.

Ορίζεται ότι από όλα τα κυλικεία θα πωλούνται υποχρεωτικά τα είδη, που αναφέρονται στους πίνακες B.1.1, B.1.2 και B.1.3. Στους πίνακες B.1.1 και B.1.2 αναγράφονται οι ανώτατες τιμές επί των οποίων θα δοθεί έκπτωση ανά είδος από τους υποψήφιους αναδόχους. Οι τιμές των ειδών του Πίνακα B.1.3 είναι καθορισμένες από το Νόμο και ως εκ τούτου θα ισχύουν τα προβλεπόμενα από τη σχετική νομοθεσία.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β.1.1: Είδη που προβλέπονται από την Υ.Α. υπ' αριθμ. 78649/2015 (ΦΕΚ 1581/28-7-2015) του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Ανώτατες Τιμές με ΦΠΑ
1	ΚΑΦΕΣ ΣΤΙΓΜΙΑΙΟΣ ΜΟΝΟΣ ΖΕΣΤΟΣ	1,04
2	ΚΑΦΕΣ ΣΤΙΓΜΙΑΙΟΣ ΜΟΝΟΣ ΚΡΥΟΣ (ΤΥΠΟΥ ΦΡΑΠΕ, κλπ.)	1,04
3	ΚΑΦΕΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΜΟΝΟΣ	0,96
4	ΚΑΦΕΣ ΦΙΛΤΡΟΥ (γαλλικός, κ.λπ.) ΜΟΝΟΣ	1,04
5	ΚΑΦΕΣ ΕΣΠΡΕΣΟ ΜΟΝΟΣ	1,16
6	ΚΑΦΕΣ FREDO ΕΣΠΡΕΣΟ	1,16
7	ΤΣΑΙ ΖΕΣΤΟ ή ΚΡΥΟ (όχι συσκευασμένο)	1,04
8	ΤΟΣΤ με ζαμπόν και τυρί, ψημένο ή άψητο	1,16
9	ΤΟΣΤ με τυρί, ψημένο ή άψητο	1,00
10	ΣΑΝΤΟΥΙΤΣ με ζαμπόν και τυρί, ψημένο ή Άψητο	1,16
11	ΣΑΝΤΟΥΙΤΣ με τυρί, ψημένο ή άψητο	1,00
12	ΝΕΡΟ ΕΜΦΙΑΛΩΜΕΝΟ (500ml), εγχώριο ή μη, εντός ή εκτός ψυγείου	0,28

ΠΙΝΑΚΑΣ Β.1.2

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Ανώτατες Τιμές με ΦΠΑ
13	ΚΑΦΕΣ ΣΤΙΓΜΙΑΙΟΣ ΜΟΝΟΣ ΖΕΣΤΟΣ ΜΕ ΓΑΛΑ	1,04
14	ΚΑΦΕΣ ΣΤΙΓΜΙΑΙΟΣ ΜΟΝΟΣ ΚΡΥΟΣ (ΤΥΠΟΥ ΦΡΑΠΕ, κλπ.) ΜΕ ΓΑΛΑ	1,04
15	ΚΑΦΕΣ ΦΙΛΤΡΟΥ (γαλλικός, κλπ.) ΜΟΝΟΣ ΜΕ ΓΑΛΑ	1,04
16	ΚΑΦΕΣ ΚΑΠΟΥΤΣΙΝΟ ΜΟΝΟΣ	1,16
17	ΚΑΦΕΣ FREDO ΚΑΠΟΥΤΣΙΝΟ	1,16
18	ΣΟΚΟΛΑΤΑ ΡΟΦΗΜΑ	1,04
19	ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΑ	1,04
20	ΧΥΜΟΙ ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΣΥΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟΙ 330ml	1,04
21	ΤΥΡΟΠΙΤΑ (σφολιάτα)	1,00
22	ΤΥΡΟΠΙΤΑ ΧΩΡΙΑΤΙΚΗ (χειροποίητη)	1,16
23	ΧΥΜΟΙ ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΦΥΣΙΚΟΙ ΦΡΕΣΚΟΙ 500ml	1,92
24	ΓΑΛΑ ΠΑΣΤΕΡΙΩΜΕΝΟ (πλήρες ή με χαμηλά λιπαρά) ΣΥΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ 500 ml	0,80

ΠΙΝΑΚΑΣ Β.1.3

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	
25	ΤΗΛΕΚΑΡΤΕΣ	
26	ΕΙΣΙΤΗΡΙΑ (Αστικού ΚΤΕΛ)	

27	ΧΑΡΤΟΣΗΜΑ – ΕΝΤΥΠΑ ΔΗΛΩΣΕΩΝ (v. 1599/86)	
----	--	--

2. Κατάλογο πρόσθετων ειδών τα οποία θα προσφέρει ο ανάδοχος, εφόσον προτίθεται να προσφέρει, στον οποίο θα περιλαμβάνονται και οι τιμές πώλησης

Η διάθεση όλων των ειδών των Πινάκων Β.1.1, Β.1.2, Β.1.3, καθώς και των πρόσθετων (αν υπάρχουν), είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο στις αναφερόμενες τιμές της προσφοράς καθόλες τις ώρες και ημέρες λειτουργίας του κυλικείου. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας μπορεί να γίνει τροποποίηση/αντικατάσταση των παραπάνω ειδών, μόνο μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αναδόχου και σύμφωνη γνώμη του ιδρύματος. Οι προσφερόμενες τιμές για όλα τα είδη θα είναι σε ευρώ. Προσφορές σε άλλο νόμισμα δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να καταθέσουν διαφορετικό πίνακα για κάθε κυλικείο για το οποίο υποβάλλουν προσφορά, ή να αναφέρουν ρητά στην προσφορά τους ότι ισχύει ο ίδιος πίνακας για όλα τα κυλικεία για τα οποία υποβάλλουν προσφορά.

3. Σύντομο Βιογραφικό Σημείωμα από το οποίο να προκύπτει η εν γένει επαγγελματική του δραστηριότητα.

4. Κατάσταση στην οποία θα αναφέρονται τα κυλικεία ή καταστήματα μαζικής εστίασης ή συναφών επαγγελματών, που μέχρι την ημερομηνία του διαγωνισμού έχει αναλάβει και λειτουργήσει ο προσφέρων (εφόσον έχει αναλάβει και λειτουργήσει), καθώς και το αντίστοιχο χρονικό διάστημα. Η λειτουργία κυλικείων ή καταστημάτων μαζικής εστίασης ή συναφών επαγγελματών, όταν αυτά ανήκουν στο δημόσιο τομέα, θα αποδεικνύεται από σχετικά έγγραφα της αρμόδιας υπηρεσίας, ενώ για τα κυλικεία ή καταστήματα μαζικής εστίασης ή συναφών επαγγελματών του ιδιωτικού τομέα, θα αποδεικνύεται με επίσημα έγγραφα π.χ. θεωρημένο αντίγραφο μισθωτηρίου. Από την κατάσταση πρέπει να προκύπτει ότι ο συμμετέχων διαθέτει εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών

5. Περιγραφή του Τεχνικού Εξοπλισμού (συμπεριλαμβανομένης της επίπλωσης και διακόσμησης), που θα τοποθετήσει ο προσφέρων στο Κυλικείο και έκθεση παρουσίασης της λειτουργίας αυτού (συνοδευόμενη από ένα κατ' αρχήν σχέδιο χωροθέτησης του εξοπλισμού). Το κόστος προμήθειας, εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης του παραπάνω εξοπλισμού θα βαρύνει τον ανάδοχο. Το Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας δεν έχει υποχρέωση εγκατάστασης του αναδόχου στο χώρο του κυλικείου, ούτε απαλλάσσεται αυτοχρήτως της πληρωμής του μισθώματος, εάν δεν έκανε χρήση του μισθίου, χωρίς υπαιτιότητα του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας.

Επίσης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, να υλοποιήσει τις ανωτέρω προτάσεις περί Τεχνικού Εξοπλισμού, επίπλωσης και διακόσμησης, διαφορετικά κηρύσσεται έκπτωτος. Η ενότητα αυτή συμπληρώνεται χωριστά για κάθε κυλικείο για το οποίο υποβάλλει προσφορά ο ανάδοχος. Το Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο και της οποίας οφείλει να λάβει γνώση ο μισθωτής. Το Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας δεν υποχρεούται εκ του λόγου τούτου, σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος, ή σε λύση της μίσθωσης. Το Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας οφείλει να παρέχει σε κάθε υποψήφιο ανάδοχο πρόσβαση στους προς μίσθωση χώρους, εντός τριών (3) ημερών από σχετικό γραπτό αίτημα του υποψηφίου αναδόχου, το οποίο οφείλει να υποβληθεί τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν την προθεσμία υποβολής προσφορών. Μετά την επίσκεψη στο χώρο ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση, ότι ο διατιθέμενος χώρος είναι της αρεσκείας του και κατάλληλος για τον σκοπό που προορίζεται.

6. Ο κάθε υποψήφιος ανάδοχος, θα συμπεριλάβει στο φάκελο της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ τις τυχόν επιπλέον παροχές στο Ίδρυμα, με στόχο τη βελτίωση της ποιοτικής εξυπηρέτησης των φοιτητών και του προσωπικού του Ιδρύματος, εάν προτίθεται να προσφέρει επιπλέον παροχές. Η ενότητα αυτή συμπληρώνεται χωριστά για κάθε κυλικείο για το οποίο υποβάλλει προσφορά ο ανάδοχος.

7. Κατάσταση αριθμού προσωπικού, που θα απασχοληθεί στη λειτουργία του κυλικείου και με τις αντίστοιχες ειδικότητες. Η ενότητα αυτή συμπληρώνεται χωριστά για κάθε

κυλικείο για το οποίο υποβάλλει προσφορά ο ανάδοχος. Στην κατάσταση αυτή πρέπει να αναφέρεται ο υπεύθυνος λειτουργίας του κάθε κυλικείου ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό παρακολούθησης-εκπαίδευσης στην ασφάλεια τροφίμων από πιστοποιημένη σχολή από τον ΕΦΕΤ.

8. Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου, με την οποία θα δηλώνει υπεύθυνα ότι εντός 20 (είκοσι) ημερών από τη λειτουργία του κυλικείου θα υποβάλει αίτηση σε αρμόδιο φορέα για την πιστοποίηση της λειτουργίας εκάστου συγκεκριμένου κυλικείου κατά ISO 22000. Η διαδικασία πιστοποίησης θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός 4 (τεσσάρων) μηνών από τη λειτουργία του κυλικείου, διαφορετικά ο ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει αιτιολογημένο αίτημα παράτασης αυτού του χρονικού διαστήματος, το οποίο θα πρέπει να εγκριθεί από τη Συνέλευση Τ.Ε.Ι.. Η πιστοποίηση θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των διαδικασιών παραγωγής για τα είδη που παρασκευάζει ο ανάδοχος φύλαξης και πώλησης τροφίμων. Τόσο η αίτηση, όσο και το αποδεικτικό πιστοποίησης θα πρέπει να κοινοποιηθούν στη διοίκηση του ιδρύματος.

9. Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου με το οποίο θα δηλώνει υπεύθυνα ότι όλοι οι προμηθευτές του για πρώτες ύλες και είδη, που θα πωλούνται από το κυλικείο, θα έχουν πιστοποίηση ISO 9001:2000 ή ISO 22000. Το Τ.Ε.Ι. δικαιούται οποιαδήποτε στιγμή κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ζητήσει στοιχεία που να αποδεικνύουν τις σχετικές πιστοποιήσεις και ο ανάδοχος υποχρεούται να τα καταθέσει στο ίδρυμα εντός 10 (δέκα) ημερών από έγγραφη σχετική ειδοποίηση.

Όλα τα παραπάνω έγγραφα στοιχείων της προσφοράς συμπεριλαμβανομένων των εμπορικών φυλλαδίων (PROSPECTUS, φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων κ.λπ.) θα φέρουν συνεχή αριθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο. Για ευχερέστερη αναζήτηση των στοιχείων αυτών, η προσφορά να συνοδεύεται με ευρετήριο στο οποίο θα αναγράφεται συνοπτικά το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου με την αντίστοιχη αρίθμηση που φέρει κατά τα ανωτέρω (π.χ. φύλλα συμμόρφωσης: φύλλα 16-19, τεχνικές προδιαγραφές: φύλλα 33-55 κ.ο.κ.).

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι Τεχνικές προσφορές πρέπει να περιλαμβάνουν, επί ποινή αποκλεισμού, όλα τα προαναφερόμενα έγγραφα, με εξαίρεση:

- A.** το έγγραφο υπ' αριθμ. 2, το οποίο εάν δεν κατατεθεί, θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν προτίθεται να προσφέρει επιπλέον είδη,
- B.** το έγγραφο υπ' αριθμ. 4, το οποίο εάν δεν κατατεθεί, θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει αναλάβει και λειτουργήσει κυλικεία ή καταστήματα μαζικής εστίασης ή συναφών επαγγελματιών,
- Γ.** το έγγραφο υπ' αριθμ. 6, το οποίο εάν δεν κατατεθεί, θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν προτίθεται να προσφέρει επιπλέον παροχές στο Ίδρυμα.

Γ. ΚΛΕΙΣΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/86, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία ο προσφέρων θα αναφέρει ότι:

- α)** έλαβε γνώση όλων των όρων της παρούσας Προκήρυξης και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα,
- β)** το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί ως Κυλικείο και μόνον,
- γ)** δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.,
- δ)** δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας,

- ε)** δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση του δημοσίου,
- στ)** δεν έχει κάνει αποδεδειγμένα ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις, κατά την παροχή πληροφοριών, που ζητούνται από την Υπηρεσία για την παρούσα διακήρυξη.
- 2.** Αν ο υποψήφιος ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο, θα πρέπει να κατατεθούν όλα τα έγγραφα νομιμοποίησης αυτού και των νόμιμων εκπροσώπων του.
- 3.** Αν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο και δεν παρίσταται αυτοπροσώπως, πρέπει ο αντιπρόσωπός του να καταθέσει στην Επιτροπή του Διαγωνισμού συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Προκειμένου για Α.Ε., θα πρέπει να κατατεθεί πρακτικό Δ.Σ. που να ορίζει τον αντιπρόσωπο που θα παρασταθεί, ενώ για Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. ή άλλης νομικής μορφής εταιρία, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, όταν δεν παρίσταται ο διαχειριστής.
- 4. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμματίου Παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, για κάθε κυλικείο για το οποίο υποβάλλει προσφορά ο υποψήφιος ανάδοχος, ποσού ίσου με το 1/12 του αντίστοιχου ελάχιστου ετήσιου μισθώματος, όπως αυτό καθορίζεται από την προκήρυξη, διάρκειας τουλάχιστον 90 (ενενήντα) ημερών από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Εναλλακτικά, μπορεί να κατατεθεί μια εγγυητική επιστολή, ποσού συνολικού ίσου με το 1/12 του αθροίσματος των αντίστοιχων ελάχιστων ετήσιων μισθωμάτων για όλα τα κυλικεία για τα οποία υποβάλλει προσφορά ο υποψήφιος ανάδοχος. Οι ανωτέρω εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν στον οριστικό ανάδοχο κάθε κυλικείου, μετά την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα υπογραφεί, ενώ στους λοιπούς προσφέροντες, μετά την οριστική κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.
- 5. Πιστοποιητικά** φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, που ισχύουν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού.
- 6. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, πρωτότυπο**, έκδοσης τελευταίου τριμήνου. Προκειμένου περί νομικού προσώπου, θα πρέπει να κατατεθεί απόσπασμα ποινικού μητρώου των νόμιμων εκπροσώπων του.
- 7. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.
- 8. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής**, τελευταίου εξαμήνου, από τα οποία να προκύπτει:
- A) Προκειμένου περί φυσικών προσώπων:**
- i. ο προσφέρων δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση,
 - ii. δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- B) Προκειμένου περί Νομικών Προσώπων:**
- i. δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση,
 - ii. δεν βρίσκεται σε λύση ή / και εκκαθάριση,
 - iii. δεν βρίσκεται σε αναγκαστική διαχείριση,
 - iv. δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση,
 - v. δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία διορισμού εκκαθαριστή.
- Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του συμμετέχοντα, που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας. Για τους συμμετέχοντες, που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου.
- 9. Βεβαίωση** ότι πριν την υπογραφή της σύμβασης θα καταθέσει Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο αστικής ευθύνης για περίπτωση δηλητηρίασης κ.λπ., ύψους 500.000 €.
- 10. Βεβαίωση Τράπεζας** για πιστοληπτική ικανότητα ίση με το συνολικό ελάχιστο μίσθωμα ήτοι:
- A.** 50.000,00€ για το κυλικείο στη Λαμία

- Β.** 50.000,00€ για το κυλικείο στα Ψαχνά
- Γ.** 5.000,00€ για το κυλικείο στη Θήβα
- Δ.** 2.500,00€ για το κυλικείο στην Άμφισσα
- Ε.** 2.500,00€ για το κυλικείο στο Καρπενήσι ή ίση με το άθροισμα των ποσών για όσα κυλικεία ο συμμετέχων ενδιαφέρεται

11. Οικονομικά στοιχεία της επιχείρησης για την τελευταία πενταετία (2011 έως και 2015) με θετική χρήση τριετίας.

12. Πιστοποίηση Ε.Φ.Ε.Τ., σε θέματα ασφάλισης τροφίμων. Πιστοποιητικό του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ISO 9001:2000) και Υγιεινής και Ασφάλειας (HACCP-ΕΛΟΤ 1416).

Όλα ανεξαρτήτως τα έγγραφα που θα κατατεθούν θα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα, ή ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα εφόσον εμπίπτουν στις διατάξεις του Ν. 4250/2014, όπως ισχύει. Ο προσφέρων μπορεί να καταθέσει οποιοδήποτε στοιχείο κρίνει ότι θα βοηθήσει την επιτροπή του διαγωνισμού. Οι προσφορές πρέπει να περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την προκήρυξη.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης, καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία, που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Τυχόν ξενόγλωσσα έγγραφα θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους.

Λόγοι απόρριψης της προσφοράς των συμμετεχόντων αποτελούν:

- Α)** οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
- Β)** εάν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.
- Γ)** εάν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Δ)** εάν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από σύμβαση του δημοσίου
- Ε)** εάν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία.
- ΣΤ)** Αν δεν ανταποκρίθηκαν στο παρελθόν ικανοποιητικά σε παρόμοιες εργασίες που τους ανατέθηκαν από το Τ.Ε.Ι. Στερεάς ή προκάλεσαν αποδεδειγμένες ανωμαλίες ή προβλήματα λειτουργίας και συνεργασίας με το ΤΕΙ ή γενικότερα με το Δημόσιο ή με ΝΠΔΔ ή με ΝΠΙΔ.

ΑΡΘΡΟ 8: Ενστάσεις – Διοικητικές Προσφυγές

1. Η Συνέλευση μπορεί να απορρίψει με απόφασή της οποιαδήποτε προσφορά, εάν αυτός που την υποβάλει δεν παρέχει εγγύηση για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης και κυρίως αν δεν ανταποκρίθηκε θετικά στο παρελθόν σε παρόμοιες εργασίες που του ανατέθηκαν από το Τ.Ε.Ι. το Δημόσιο ή ΝΠΔΔ ή ΙΔ ή προκάλεσε αποδεδειγμένα ανωμαλίες ή προβλήματα λειτουργίας και συνεργασίας με το Τ.Ε.Ι. ή το Δημόσιο ή ΝΠΔΔ ή ΙΔ.
2. Κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού, της συμμετοχής αναδόχου σε αυτόν, καθώς και της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού, επιτρέπεται υποβολή ενστάσεων ενώπιον του αρμόδιου οργάνου, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 42 (παρ. 3), του π.δ. 715/79. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός των ανωτέρω, δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 9: Αξιολόγηση Προσφορών.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η πρόταση της επιτροπής για την ανάδειξη του αναδόχου, θα γίνει με βάση τη συμφερότερη προσφορά ανά κυλικείο, η οποία θα προκύπτει από το προσφερόμενο μίσθωμα και τις τιμές των προσφερόμενων ειδών. Βαθμολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως

τεχνικά αποδεκτές και πληρούν τους όρους της προκήρυξης. Ειδικότερα η αξιολόγηση και μοριοδότηση των προσφορών θα γίνει ως εξής :

- α) **50 μόρια** ελάχιστο θα λάβουν οι προσφερόμενες τιμές των ειδών, σύμφωνα με το άρθρο 7 Β (Β.1 και Β.2) των όρων της παρούσας Προκήρυξης.
- β) **50 μόρια** ελάχιστο θα λάβει το προσφερόμενο μίσθωμα.

Σύνολο ελαχίστων μορίων 100

Ειδικά για το **κριτήριο (α)**, η βαθμολογία προκύπτει από τον τύπο:

Άθροισμα διαιρεμένο διά 24 των ποσοτήτων P_1, \dots, P_{24} , όπου οι ποσότητες P_1, \dots, P_{24} προσδιορίζονται για κάθε προϊόν που εμφανίζεται στους πίνακες Β.1.1 και Β.1.2 ως το άθροισμα ($50 \times$ τιμή του είδους, όπως προσδιορίζεται στη διακήρυξη/τιμή του είδους στη συγκεκριμένη προσφορά).

Ειδικά για το **κριτήριο (β)**, η βαθμολογία προκύπτει από τον τύπο:

50 x (Ετήσιο Προσφερόμενο Μίσθωμα (ανά κυλικείο) Υποψηφίου Αναδόχου / Ετήσιο Μίσθωμα όπως προσδιορίζεται στη διακήρυξη (ανά κυλικείο)).

Συμπερότερη προσφορά για κάθε κυλικείο είναι εκείνη, που παρουσιάζει το μεγαλύτερο άθροισμα των δύο κριτηρίων για το κυλικείο αυτό. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση και παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει χωριστά για κάθε κυλικείο.

Η Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας, αφού λάβει γνώση των στοιχείων, των προσφορών και της εισήγησης της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, έχει απόλυτη ελευθερία εάν υπάρχουν αποχρώντες λόγοι να τροποποιήσει καταλλήλως την αξιολόγηση και μοριοδότηση των προσφορών, στα πλαίσια των όρων αξιολόγησης των προσφορών που παρουσιάστηκαν παραπάνω.

Επίσης η Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας, έχει το δικαίωμα να ακυρώσει τον διαγωνισμό και να διατάξει την προκήρυξη νέου, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι ή αυτός που προτάθηκε από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού να έχουν το δικαίωμα για οποιαδήποτε αποζημίωση.

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα πραγματοποιηθεί από τη Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας.

ΑΡΘΡΟ 10: Υπογραφή σύμβασης και εγγύηση καλής εκτέλεσης

1. Δια της εγγράφου, επί αποδείξει γνωστοποίησης στον προκριθέντα πλειοδότη, της υπέρ αυτού κατακυρώσεως του αποτελέσματος του διαγωνισμού, καλείται εντός δέκα πέντε ημερών να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης.
2. Η σύμβαση μίσθωσης καταρτίζεται δια συμβολαιογραφικού ή ιδιωτικού εγγράφου, κατά την κρίση του διοικούντος το Ν.Π.Δ.Δ. συλλογικού οργάνου.
3. Εάν ο πλειοδότης δεν προσέλθει προς υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, εντός της κατά την παρ. 1 του παρόντος άρθρου προθεσμίας, το διοικούν το Ν.Π.Δ.Δ. συλλογικό όργανο, κηρύσσει έκπτωτο τον ανακηρυχθέντα πλειοδότη καταπιπτούσης υπέρ του Ν.Π.Δ.Δ. της κατατεθειμένης εγγύησης.
4. Οι κατά το προηγούμενο εδάφιο υποχρεώσεις του αναδειχθέντος πλειοδότη βεβαιούνται δια καταλογισμού, ενεργουμένου δι' ητιολογημένης απόφασης του διοικούντος το Ν.Π.Δ.Δ. συλλογικού οργάνου, το δε καταλογιζόμενο ποσόν, εισπράττεται κατά τη διαδικασία είσπραξης των Δημοσίων Εσόδων.
5. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή ποσού ίσου με το διπλάσιο του μηνιαίου μισθώματος, με χρονική διάρκεια ισχύος ίση με τη διάρκεια της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει:

- 1) Την ημερομηνία έκδοσης
- 2) Τον εκδότη
- 3) Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
- 4) Τον αριθμό της εγγύησης
- 5) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
- 6) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

Τους όρους ότι:

- I. Η εγγύηση παρέχεται ανέγκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
- II. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας, που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες, μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Επίσης η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει και τα ακόλουθα:

- i) Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το προς υλοποίηση αντικείμενο.
- ii) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, δεν συμψηφίζεται με τα μισθώματα των τελευταίων μηνών και επιστρέφεται μετά τη λήξη της μίσθωσης και την παράδοση του μισθίου, με την προϋπόθεση ότι δεν υφίσταται λόγος κατάπτωσής της, από το αρμόδιο όργανο του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας.

ΑΡΘΡΟ 11: Επιβαρύνσεις Αναδόχου

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει όλους τους νόμιμους φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές, κρατήσεις και γενικά οποιοσδήποτε επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου, που απορρέουν από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

ΑΡΘΡΟ 12: Περιορισμοί Αναδόχου

1. Το Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας δεν έχει υποχρέωση εγκατάστασης του αναδόχου στο χώρο του κυλικείου, ούτε απαλλάσσεται αυτός της πληρωμής του μισθώματος, εάν δεν έκανε χρήση του μισθίου, χωρίς υπαιτιότητα του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας. Το Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτού δια την πραγματική κατάσταση στην οποία ευρίσκεται το μίσθιο και της οποίας οφείλει να λάβει γνώση ο μισθωτής. Το Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας δεν υποχρεούται εκ του λόγου τούτου, σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος, ή σε λύση της μίσθωσης. Το Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας οφείλει να παρέχει σε κάθε υποψήφιο ανάδοχο, πρόσβαση στους προς μίσθωση χώρους, εντός τριών (3) ημερών μετά από σχετικό γραπτό αίτημα του υποψηφίου αναδόχου, το οποίο οφείλει να υποβληθεί τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν την προθεσμία υποβολής προσφορών.
2. Απαγορεύεται ρητά κάθε υπομίσθωση των Κυλικείων, ολική ή μερική ή παραχώρησή τους με οποιονδήποτε τρόπο ή εκχώρηση σε τρίτο μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων του αναδόχου, που απορρέουν από τη σύμβαση έστω και χωρίς αντάλλαγμα.
3. Η δαπάνη της δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης στον τύπο βαρύνει τον ανάδοχο. Το Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας, θα εξοφλήσει τα έξοδα δημοσίευσης, τα οποία θα καταβληθούν προς το Τ.Ε.Ι. από τον ανάδοχο ή τους αναδόχους μαζί με την πρώτη καταβολή μισθώματος. Η δαπάνη θα επιμεριστεί στους αναδόχους με

αναλογία καθοριζόμενη από το ελάχιστο μίσθωμα των κυλικείων, όπως αυτό καθορίζεται από την προκήρυξη.

4. Οι δαπάνες του ηλεκτρικού ρεύματος, τα έξοδα θέρμανσης, όπως και η κατανάλωση του νερού για τη λειτουργία των κυλικείων, θα βαρύνουν τους ανάδοχους. Οι ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι με δικές τους δαπάνες να επισκευάζουν και να συντηρούν τα δίκτυα ηλεκτρικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων των κτιρίων των Κυλικείων, με την επίβλεψη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας.
5. Ο ανάδοχος οφείλει να διατηρεί το χώρο του κυλικείου καθαρό.
6. Ο ανάδοχος οφείλει να εξυπηρετεί το προσωπικό του Τ.Ε.Ι., επιστημονικό και διοικητικό, παρέχοντας κατά τις ώρες λειτουργίας του κυλικείου σε όλα τα σπουδαστήρια, εργαστήρια και γραφεία, τα πωλούμενα είδη στην ίδια τιμή με αυτήν στην οποία διατίθενται εντός του κυλικείου. Αντιστοίχως, οφείλει επίσης να εξυπηρετεί άτομα που τυχόν θα βρίσκονται σε συνεδριάσεις ή συμβούλια ή συνέδρια κ.λπ. σε χώρους εντός του κτιρίου, παρέχοντας κατά τις ώρες λειτουργίας του κυλικείου, στους χώρους αυτούς, τα πωλούμενα είδη στην ίδια τιμή με αυτήν στην οποία διατίθενται εντός του κυλικείου.
7. Απαγορεύεται μέσα στο χώρο του κυλικείου: **α)** η χαρτοπαιξία γενικά, **β)** τα τυχερά παιχνίδια κάθε είδους, καθώς και **γ)** η πώληση τσιγάρων και γενικών ειδών καπνιστού.
8. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει τη λειτουργία του κυλικείου, για οποιαδήποτε αιτία πλην της ανωτέρας βίας σαφώς και δεόντως αποδεικνυόμενης. Στην αντίθετη περίπτωση, το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι., μπορεί να του επιβάλλει πρόστιμο 1.000,00€ για κάθε ημέρα διακοπής ή για κάθε παραβίαση του ωραρίου λειτουργίας.
9. Το βάρος, η ποιότητα των προσφερομένων εδεσμάτων – σάντουιτς – τoστ, τα οποία θα παρασκευάζονται από αγνά υλικά, θα είναι σύμφωνα με όσα ορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία – Αγορανομικές και Υγειονομικές διατάξεις και ο ανάδοχος θα καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την άριστη ποιοτική τους σύνθεση.
10. Οι ώρες λειτουργίας του κυλικείου είναι κατ' ελάχιστο 07:30 έως 20:00, καθημερινά εκτός Σαββατοκύριακου και αργιών. Ειδικά το κυλικείο των Ψαχνών Ευβοίας θα λειτουργεί και Σαββατοκύριακο και στις αργίες (εκτός από τις περιόδους διακοπών Χριστουγέννων, Πάσχα και θέρους), κατ' ελάχιστο ώρες 9.00 έως 12:00, για την εξυπηρέτηση των σπουδαστών που διαμένουν στη φοιτητική εστία. Το κυλικείο θα παραμένει σε λειτουργία και τις αργίες, κατά τις οποίες θα διενεργούνται κάθε φύσης εκδηλώσεις (ημερίδες, συνέδρια, πολιτιστικές εκδηλώσεις κ.α.), με την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος θα έχει λάβει γραπτή ενημέρωση από το ίδρυμα τουλάχιστον 7 (επτά) ημέρες πριν. Το κυλικείο θα παραμένει επίσης σε λειτουργία και κατά τη διάρκεια των εκπαιδευτικών διακοπών Χριστουγέννων, Πάσχα και θέρους με ωράριο σύμφωνα με το ωράριο λειτουργίας των διοικητικών υπηρεσιών του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας.
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και δική του ευθύνη τα παντός είδους προσφερόμενα είδη κυλικείου, όπως επίσης και υλικά για την παρασκευή τους και θα φέρει όλη τη ευθύνη για την ποιότητά τους.
12. Όλα τα αναφερόμενα προϊόντα στην προσφορά του αναδόχου θα πρέπει να είναι διαθέσιμα καθ' όλο το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου. Για όλα τα πωλούμενα είδη, εκτός των υπεύθυνων δηλώσεων, του κυλικείου θα υπάρχει αναρτημένος τιμοκατάλογος σε εμφανές σημείο του κυλικείου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Στον τιμοκατάλογο θα περιλαμβάνονται: **το είδος, τα συστατικά** του είδους (όπου απαιτείται) και **η τιμή πώλησης**. Για να επιτραπεί η πώληση άλλου είδους πέραν των αναφερομένων στην προσφορά του αναδόχου απαιτείται η έγκριση της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας.
13. Οι τιμές θα αναπροσαρμόζονται ετησίως σύμφωνα με τον ετήσιο πληθωρισμό. Η αναπροσαρμογή των τιμών είναι δυνατή εκτός πληθωρισμού, μετά από αίτηση του αναδόχου και εφόσον προσκομισθούν τα απαραίτητα επίσημα δικαιολογητικά αύξησης τιμών (Υπουργείο Εμπορίου – Στατιστική Υπηρεσία κ.α.). Η έγκριση αναπροσαρμογής των τιμών, εκτός πληθωρισμού, δίδεται αποκλειστικά και μόνο από τη Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας, εφόσον αυτή κρίνει τη βασιμότητα των ισχυρισμών του αναδόχου και αφού εξετάσει όλα τα σχετικά στοιχεία που προσκομίζει ο ανάδοχος. Σε περίπτωση που επιβληθούν με νόμο, υπουργική απόφαση ή άλλη διάταξη ανώτατες τιμές στα πωλούμενα στο κυλικείο είδη, οι οποίες

είναι χαμηλότερες από τις προβλεπόμενες στην προσφορά, τότε οι τιμές των ειδών αυτών θα αναπροσαρμοστούν αμέσως στις προβλεπόμενες από τις σχετικές διατάξεις ανώτατες τιμές.

14. Ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να συντηρεί και διατηρεί ιδιαίτερα ευπρεπώς τους χώρους του κυλικείου, με ανάλογες παρεμβάσεις τις οποίες θα επιβλέπει το Τ.Ε.Ι. μετά από έγκριση της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας.
15. Ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να καλύπτει τη μισθοδοσία, την ασφάλεια και κάθε είδους παροχές του προσωπικού, που προσλαμβάνει για τη λειτουργία του κυλικείου, το οποίο ουδεμία σχέση εργασίας θα έχει με το Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας. Το προσωπικό πρέπει να πληροί τις απαραίτητες από το νόμο προϋποθέσεις για απασχόληση σε επιχείρηση υγειονομικού ενδιαφέροντος.
16. Ο ανάδοχος θα πρέπει να καταγράψει σε κατάλογο τα είδη που θα πωλεί στο κυλικείο με τις αντίστοιχες τιμές. Στον κατάλογο αυτό θα εμφανίζονται και όλα τα στοιχεία που θα διευκολύνουν την κρίση της επιτροπής για την ποιότητα των ειδών αυτών (π.χ. προέλευση, κατασκευαστής, υλικά κ.λπ.).
17. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους νόμους, κανονισμούς και διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία κυλικείων, επιχειρήσεων τροφίμων και ποτών και εν γένει επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος. Παραβίαση της υποχρέωσης αυτής συνιστά λόγο έκπτωσης του αναδόχου.
18. Για την άσκηση υγειονομικού έλεγχου κ.λπ., εφαρμόζονται οι διατάξεις του Π.Δ. 223/2002 (ΦΕΚ Α 207) άρθρο 8.
19. Το Τ.Ε.Ι. θα ορίσει Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας των Κυλικείων, η οποία θα έχει την ευθύνη για τον έλεγχο και τήρηση των υποχρεώσεων του αναδόχου που απορρέουν από τη σχετική σύμβαση

ΑΡΘΡΟ 14: Ποιότητα Προσφερόμενων Ειδών

Τα είδη που θα προσφέρονται πρέπει να είναι άριστης ποιότητας. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης η Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας του Κυλικείου και η Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει να λάβει γνώση τόσο από τον ανάδοχο, όσο και από οποιαδήποτε άλλη πηγή κάθε υλικού που σχετίζεται με την ποιότητα, το είδος, την ποσότητα, την προέλευση κ.λπ. των πρώτων υλών και συστατικών που έχουν σχέση με την παρασκευή των φαγητών και εδεσμάτων.

ΑΡΘΡΟ 15: Εγκατάσταση Αυτόματων Μηχανημάτων Πώλησης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εγκαταστήσει με δικά του έξοδα, μηχανήματα πώλησης εμφιαλωμένου νερού, αναψυκτικών και καφέ (σε τιμές πώλησης ίδιες με αυτές του κυλικείου) τα οποία θα τοποθετήσει στις εγκαταστάσεις του Τ.Ε.Ι. σε Λαμία, Ψαχνά, Άμφισσα, Θήβα και Καρπενήσι, σε σημεία που θα του υποδειχθούν από τις υπηρεσίες του Τ.Ε.Ι.. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τροφοδοτεί τα μηχανήματα ανελλιπώς, όπως επίσης να εγκαταστήσει δίπλα ακριβώς από κάθε μηχανήματα αυτόματης πώλησης καλάθια απορριμμάτων.

ΑΡΘΡΟ 16: Έναρξη Λειτουργίας

Με την υπογραφή της σύμβασης μεταξύ του Τ.Ε.Ι. και του αναδόχου, συντάσσεται πρωτόκολλο παράδοσης παραλαβής του χώρου και των εγκαταστάσεων. Η έναρξη λειτουργίας του Κυλικείου θα γίνει εντός 25 (είκοσι πέντε) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 17: Λήξη της Σύμβασης

Μετά τη λήξη της Σύμβασης καθ' οιονδήποτε τρόπο και μέσα σε δέκα (10) μέρες από τη λήξη της, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει το χώρο του κυλικείου σε άριστη κατάσταση, με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής. Επίσης είναι υποχρεωμένος να απομακρύνει τα κινητά που του ανήκουν χωρίς καμία πρόφαση. Εάν περάσει άπρακτο δεκαήμερο, εξουσιοδοτεί από τώρα την Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας του Κυλικείου να αποβάλει τα πράγματα αυτά έξω από το κτίριο, χωρίς καμία ευθύνη για την τύχη τους. Για κάθε μέρα καθυστέρησης απόδοσης του κυλικείου ο ανάδοχος υποχρεώνεται στην καταβολή ποινικής ρήτρας 2.000,00 ευρώ.

Η διακήρυξη θα αναρτηθεί στη Διαύγεια και θα δημοσιευτεί στις τοπικές εφημερίδες της περιοχής των ακινήτων σύμφωνα με το άρθρο 28 του Ν. 715/1979:

- ΛΑΜΙΑΚΟΣ ΤΥΠΟΣ - Λαμία
- ΕΥΒΟΪΚΟΣ ΤΥΠΟΣ -Χαλκίδα
- ΕΥΡΥΤΑΝΙΚΑ ΝΕΑ -Καρπενήσι
- Η ΩΡΑ ΤΗΣ ΦΩΚΙΔΑΣ -Αμφισσα
- ΜΑΝΙΦΕΣΤΟ – Θήβα

Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης στον τύπο βαρύνουν το ΤΕΙ Στ. Ελλάδας.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Μισθοδοσίας, Αποζημιώσεων, Προμηθειών & Περιουσίας του Τ.Ε.Ι. Στερεάς Ελλάδας όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, τηλ. 22310-60158, 22310-60105 και στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.teiste.gr>.

Ο Πρόεδρος του ΤΕΙ Στ. Ελλάδας

Κων/νος Αναστασίου
Καθηγητής